

¿Cómo hacer una infografía?

Que una imagen vale más mil palabras es algo que ya tenemos muy asumido, pero cada vez se nos plantean más problemas para explicar de una manera clara, directa y visual algo que queremos mostrar a los demás, las infografías son un buen recurso y apoyo.

Una infografía es una composición visual que muestra algún tipo de información mezclando recursos gráficos de diversas índoles: texto, imágenes, formas, color... Gracias a la informática es posible crear bellísimas infografías que reflejen, para diferentes públicos, lo que el autor quiere expresar.

Los pasos para crear una infografía son:

1. Elija el tema de la infografía

El primer paso para hacer una infografía es elegir el tema de la infografía. Algunos ejemplos generales de temas para hacer infografías son:

1. La explicación de un concepto
2. La explicación de una tecnología
3. Datos estadísticos
4. Resumen de un documento

Es ideal que la idea sea popular en Internet y en especial en las redes sociales ya que esto facilitará la viralidad de la infografía cuando esté concluida.

2. Identificar las fuentes de información para la infografía

1. Se debe realizar un proceso de recolección de datos del tema a abordar. Es muy importante ir registrando las fuentes de información ya que son un elemento importante en la infografía.
2. Algunas fuentes de información a tener en cuenta son: Google, blogs, Youtube, Slideshare, Twitter, Wikipedia,, periódicos electrónicos, sitios especializados, etc.
3. Dentro de las fuentes de información también se pueden incluir encuestas online u offline realizadas por nosotros.
4. Un aspecto muy importante en este paso es validar que la información recopilada sea cierta ya que existen fuentes de información poco confiables. Los sitios .gov y .edu suelen ser muy buenas fuentes de información.

3. Organizar las ideas

1. Es importante organizar la información recopilada agruparla por tema y subtemas, para esto puede ser útil un programa de mapa conceptual.
2. Se deben descartar los aspectos que sean poco relevantes o poco interesantes, esto evitará que nos ahogemos en el mar de información recopilada en el punto anterior.

4. Crear el borrador de la infografía

1. Una vez organizada la información recopilada, se debe empezar a realizar un borrador de la infografía.
2. Es posible que durante esta etapa no percatemos de la necesidad de descartar más información que consideremos que no es indispensable para transmitir la idea que queremos plasmar en la infografía.
3. Esta etapa es fundamental ya que será la que le de creatividad y claridad a la infografía.
4. Para que la información se pueda entender fácilmente pueden ser útiles los iconos. Hacen la información más amena junto con los gráficos y los colores y no tienen por qué ser una barrera para quienes tengan menos conocimientos básicos, puesto que existen páginas que albergan una gran variedad. Algunos ejemplos son www.IconArchive.com, www.Findicons.com o www.Iconspeedia.com.

5. Diseñar la infografía

En el diseño se debe tener en cuenta:

1. **Estilo original:** Se debe evitar copiar conceptos gráficos de otras infografías.
2. **Integración:** Una infografía debe ser rica gráficamente evitando diseñarla con mucho texto.
3. **Color:** Se deben usar colores con buen contraste para facilitar la lectura. Una excelente herramienta que facilita la selección de colores es kuler.adobe.com
4. **Fuentes:** Una infografía debe tener un uso creativo de fuentes y tamaños de letras. El sitio www.Dafont.com y muchos otros contiene una amplia variedad de fuentes que pueden tomarse como guía. Estas dan fiabilidad y credibilidad a los datos aportados, aportando más valor a la infografía y por tanto más resultados de éxito si se pretende que se comparta.
5. **Íconos:** Una infografía debe contener imágenes simples (íconos) para poder comunicar de manera adecuada.
6. A parte de los datos y desde un punto de vista de diseño, es importante **crear un estilo** y mantener una coherencia con los colores utilizados. De esta manera, se puede crear un estilo propio que identifique todas las infografías creadas por un mismo autor, creando algo similar a una imagen de marca aplicada a las infografías. La coherencia entre los colores es fundamental para que el resultado sea óptimo y los datos sean interpretados de manera correcta.

NOTA: “Tener siempre presente la posibilidad de hacer cualquier cambio de última hora. Es por este motivo por el que se deben guardar diferentes copias del trabajo en los formatos necesarios para que podamos modificarla en cualquier momento y de una manera fácil y rápida. Se recomienda el recoger y organizar todos los recursos utilizados en una carpeta para así poder transportarla a otro ordenador con facilidad, en caso de ser necesario.”

Nota: Este documento se ha generado con aportaciones del autor y con la ayuda de estas webs;

- <http://www.juancmejia.com/marketing-en-redes-sociales/como-hacer-una-infografia-guia-y-herramientas-para-disenarla/>
- <http://tecnologia.uncomo.com/infografia/como-hacer-un-infografia-paso-a-paso-16413.html>
- <http://blogs.elperiodico.com/masdigital/afondo/15-herramientas-para-hacer-infografias>
- <http://tendenciasweb.about.com/od/el-trabajo-y-la-web/a/Como-Crear-Una-Infografia.htm>
- <http://vilmanunez.com/2012/05/10/plataformas-para-crear-infografias/>

Gracias a todos los autores!!